



## 人事部 給与・厚生課 募集要項 (中途)

### 【法人概要】

法人名	公益財団法人 がん研究会	1908年(明治41年)設立
傘下組織	有明病院 がん研究所 がん化学療法センター がんプレジジョン医療研究センター 経営本部	
職員数	約2,000名	
所在地	〒135-8550 東京都江東区有明3-8-31 ゆりかもめ有明駅より徒歩2分 または りんかい線国際展示場駅より徒歩4分	

### 【募集要項】

募集職種	事務職員(当会内での職種名は業務職となります) 所属:人事部 給与・厚生課
雇用形態	パート職員(1年更新) ※5年後に無期登用の可能性あり
職務内容	① 社会保険手続き業務全般 ② 各種証明書発行 ③ 給与計算、年末調整に関わる業務 ④ その他、採用・教育など人事業務サポート ※人事・労務、教育・研修事務業務のサポートも依頼します
募集人数	若干名
応募資格	社会保険手続き、給与計算実務経験がある方(従業員数2,000名、あるいはそれ以上の企業での経験者は尚可)、長期就業が可能な方
採用日	応相談。(早期就業可能な方歓迎)

### 【勤務条件】

勤務地	がん研究会 東京都江東区有明3-8-31(転勤なし)
勤務時間	週5日(月~金)、8:50~17:25(休憩60分)の間で7時間勤務 週4日勤務または始業及び終業時刻の相談可、時間外労働あり、月平均10時間程度
休日	土曜、日曜、祝祭日、年末年始(12/29~1/3)、創立記念日(指定休日)
休暇	有給休暇(初年度、5日勤務4月入職の場合14日)、慶弔休暇、産前産後休暇、育児休業、介護休業 など
給与	時給:1,316~円 ※経験を考慮し決定いたします。 賞与:年2回(業績等による)
賞与	手当:通勤手当、時間外手当など
社会保険	健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
諸制度	団体生命保険、職員食堂など

### 【応募方法】

応募書類	① 履歴書(当会指定書式) ② 職務経歴書 ③ 資格免許のコピー(お持ちの方)
選考方法	① 書類選考 ② 面接 ※書類選考を通過された方には、簡単な性格診断(WEB)を受検いただきます。
応募方法	下記宛にメールにてご応募ください。 <メール> 応募書類をメールにデータ添付、件名を「給与厚生課 応募書類」とし、 <a href="mailto:saiyo@jfc.or.jp">saiyo@jfc.or.jp</a> までメールしてください。
提出期限	随時 ※定員に達し次第終了
お問合せ先	がん研究会 人事部 人事・労務課 魚住・若林 TEL 03-3570-0398(直通) または <a href="mailto:saiyo@jfc.or.jp">saiyo@jfc.or.jp</a>